

DATED

जवाहरलाल नेहरू पत्तन न्यास अस्पताल JAWAHARLAL NEHRU PORT TRUST HOSPITAL

स्थानगत / चिकित्सा खर्ची की प्रतिपूर्ती भुगतान : Reimbursement / Payment of Medical Expenses / on spot. १. कर्मचारी का नाम : _____ कर्मचारी संख्या : ___ Staff No.: Name of Employee :____ २. पदनाम / अनुभाग : विभाग ______ Designation _____ Section :____ Deptt. ____ ३. पत्ता : _____ Address : ४. रोग का नाम Name of Patient: _____ आयु /Age :_____ ५. सम्बंध : स्वयं / पत्नी / पती / सुपुत्र / सुपुत्री / माताजी / पिताजी / भाई / बहन Relation: Self / Wife / Husband / Son / Daughter / Mother / Father / Brother / Sister ६. डाक्टर का नाम / अस्पताल : _____ Name of the Doctor / Hospital : बाहारुग्ण समझा गया : _____ से ____ तक इलाज किया Treated as Outpatient from :_____ to ____ ७. व्यय : Expenditure : घोषणा : मैं एकत द्वारा यह घोषणा करता / करती हूं कि जिस रोगी के चिकित्सा खर्च का दावा किया है यह मेरे ऊपर निर्भर है तथा उसके लिए मेरे परिवार के किसी सदस्य द्वारा इस प्रकार के खर्च की मांग नहीं की जाएगी। Summary note (outpatient): Attached / Not Attached Declaration: I hereby declare that the cash requisitioned is for patient who is dependent on me and on claim will be asked for him/her by anybody from my family. कर्मचारी के हस्ताक्षर दिनांक / Date : __ Signature of Employee केवल कार्यालय के प्रयोग के लिए For Office Use Only _____ बिल सं _____ दिनांक **_** विभाग के____ की प्रतिपूर्ती की धनराशी RECEIVED IN AMOUNT OF RS_____(____

FROM DEPARTMENT BEING THE REIMBURSEMENT OF BILL NO.

कर्मचारी के हस्ताक्षर Signature of Employee कर्मचारी सं / Staff No.

अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of the officer



जवाहरलाल नेहरू पत्तन न्यास JAWAHARLAL NEHRU PORT TRUST

चिकित्सा विभाग (MEDICAL DEPARTMENT)

चिकित्सा खर्ची की प्रतिपूर्ती :

दिनांक / Date : ___

Form No. JNP/MED/97/47

	nbursement / Payment of Medical Expenses : कर्मचारी का नाम :			
	Name of Employee :			
٦.	कर्मचारी संख्या / Staff No.:			
₹.	पद / Designation :————— अनुभाग /Section : ————————			
	विभाग / Deptt.:			
٧.	पत्ता / Address :			
ч.	रुग्ण का नाम			
	Name of Patient :			
ξ.	सम्बंध : स्वयम / पत्नी / पती / सुपुत्र / माताजी / पिताजी			
	Relation : Self / Wife / Husband / Son / Daughter / Mother / Father			
9.	डॉक्टर का नाम / अस्पताल :			
	Name of the Doctor / Hospital :			
	बाह्यरुग्ण समझा गया : से तक			
	Treated as Outpatient from : to			
	आंतरिक रुग्ण :			
	Inpatient from :			
6.	सार टिप्पणी (बाह्य रुग्ण) : संलग्न / असंलग्न			
	Summary note (outpatient) : Attached / Not Attached			
	छुट्टी की टिपण्णी (आंतरिक रुग्ण) : संलग्न / असंलग्न			
	Discharge Note (Inpatient) Attached / Not Attached			
۹.	व्यय / Expenditure : रु / Rs. :			
	घोषणा : मैं यह घोषणा करता हूँ कि जिस रुग्ण के लिए यह धनराशि ली जा रही है वह मेरे उपर आश्रित हैं			
	तथा मेरे परिवार के किसी अन्य सदस्य द्वारा यह राशि नहीं मांगी जाएगी।			
	Declaration: I hereby declare that the cash requisitioned is for patient who is dependent of me and on claim will be asked for him/her by anybody from my family.			

कर्मचारी के हस्ताक्षर Signature of Employee (कृ.पी. दे.) (P.T.O.)

लेखा कार्यालय के अभिलेख हेतु FOR OFFICE RECORD ONLY

बाहय रुग्ण अधिभार		दावे की रक्कम	ग्राहय
Outpatient Charges		Claimed	Admissible
۶.	डॉक्टर की फीस	:रु	:रु
	Doctor's Fee	:Rs	:Rs
٦.	जांच प्रभार	:रु	: र ु
	Investigation Charges	:Rs	:Rs
₹.	दवाओं की किमत	:फ	:रु
	Medicines Cost	:Rs	:Rs
٧.	विविध प्रभार	:फ	:स्त
	Miscellaneous Charges	:Rs	:Rs
	योग	:ক	:रु
	Total	:Rs	:Rs
आंतरिक रुग्ण अधिभार		दावे की रक्कम	ग्राहय
Inpatient Charges		Claimed	Admissible
٧.	पलंग	:रु	:रु
	Bed	:Rs	:Rs
٦.	जांच	:रु	:स्त
	Investigations	:Rs	:Rs
₹.	ऑपरेशन	:ন	:स्त
	Operations	:Rs	:Rs
٧.	शल्यचिकित्सा कक्ष	:स्त	:स्त
	Operation Theatre	:Rs	:Rs
ч.	अनेस्थिशिआ	:रु	:स्
	Anaesthesia	:Rs	:Rs
₹.	डॉक्टर	:रु	:रु
	Doctor	:Rs	:Rs
9.	विविध योग	:रु	:रु
	Miscellany Total	:Rs	:Rs
	योग	:रु	:स्
	Total	:Rs	:Rs

अनुमोदित करके पुन : जांच और भुगतान हेतु वित्त प्रबंधक को अग्रेषित किया जाता है। Approved, Forwarded to Finance Manager for Precheck & Payment

> चिकित्सा अधिक्षक Medical Superintendent